



当 社 使 用 欄	エ リ ア マ ネ ン ' ヤ ー	担 当	担 当	契 約 者	勤 務 先 在 籍 確 認		保 証 人	承 認 確 認	

契 約 条 件	所 在 地	(物件名称： 号室)									
	賃 料	月額	円	礼 金	ヶ月分 円						
	管 理 費	月額	円	敷 金	ヶ月分 円						
	そ の 他	月額	円	敷金補填	有 ・ 無						
	駐 車 場	月額	円	賃貸借契約の種 類	普通 ・ 定期						
	月 額 合 計	月額	円	期 間	年間	更新	可 ・ 不可				
	保証会社利用時の 初回保証料	無 ・ 有	円	更 新 料	無 ・ 有 (新賃料 ヶ月分)						
	火災保険加入	借家人賠償・個人賠償・修理費用特約付火災保険に加入して頂きます。期間2年間 更新時再加入 □ 弊社にて加入 (保険契約者) □ 他社代理店・法人包括保険									
引 越 理 由	1. 転勤 2. 結婚 3. 就職 4. 就学 5. 自宅から独立 6. その他 ()										
使 用 目 的	1. 住居 2. セカンドハウス 3. 住居兼事務所 4. 事務所 5. 店舗 6. 他 ()										

契約者（個人・法人）※それぞれの契約者欄にご記入ください。

契 約 者 （ 個 人 ）	氏 名	フリガナ										男・ 女	生年月日	年 月 日				
		メールアドレス											携 帯 電 話					
			現住所	〒														
				職 業	1. 会社員（正社員・契約社員・派遣社員・アルバイト・他） 2. 公務員 3. 自営業（ ） 4. その他（ ）													
	年 収 (前年度税込)		円		売 上 高 (自営業のみ)		円	勤続年数		年								
	勤 務 先	名 称	フリガナ															
		本 社 所 在 地	〒															
		会社概要	上 場 1部 非 上 場 2部	業 種			設 立	年 月 日										
		所属部署			従業員数	人		資本金	円									
		所属部署 所 在 地			役職			TEL										
							FAX											

契 約 者 （ 法 人 ）	名称	フリガナ										
	本社所在地											
	会社概要	上 場 1部 非 上 場 2部	業 種			設 立	年 月 日					
	契約担当部署・ 社宅代行会社			従業員数	人		資本金	円				
	契約担当部署・ 社宅代行会社所在地			担当者			担当部署・代行会社 TEL					
							担当部署・代行会社 FAX					

入 居 者	氏名・フリガナ			続柄	生年月日			勤務先（学校）			年収
				本人	年 月 日						円
					年 月 日						円
					年 月 日						円
					年 月 日						円
そ の 他	車	無 ・ 有 種類：			台	ペット	無 ・ 有 種類：犬 ・ 猫			匹	
	バイク	無 ・ 有 種類：			台	その他（ ）					
	自転車	無 ・ 有 台			楽 器	無 ・ 有 種類：			タバコ	吸う ・ 吸わない	
入居希望日		年 月 日			契約希望日		年 月 日				

連帯保証人・緊急連絡人・入居者（左記の該当の項目に○印をしてください。）

※連帯保証人（保証会社利用の場合は緊急連絡人）は、原則として親族の方をお願いします。 ※入居者は、法人契約の場合にご記入ください。

連 帯 保 証 人 ・ 緊 急 連 絡 人 ・ 入 居 者	氏 名	フリガナ										男・ 女	生年月日	年 月 日			
		メールアドレス											T E L	携 帯 番 号			
			現住所	〒													ご契約者との ご 関 係
	職 業	1. 会社員（正社員・契約社員・派遣社員・アルバイト・他） 2. 公務員 3. 自営業（ ） 4. その他（ ）															
	年 収 (前年度税込)		円	売 上 高 (自営業のみ)		円	勤続年数		年								
	勤 務 先	名 称	フリガナ														
		本 社 所 在 地	〒														
		会社概要	上 場 1部・2部 非 上 場	業 種			設 立	年 月 日									
		所属部署			従業員数	人		資本金	円								
		所属部署 所 在 地			役職			TEL									
							FAX										

【必要書類】 ※下記書類以外で、必要な書類の提出をお願いする場合がございます。 ※個人番号（マイナンバー）が記載されていない書類をご用意ください。

- 個人契約：収入証明書（源泉徴収票・確定申告書）／身分証明書（運転免許証・パスポート 等）／連帯保証人の印鑑証明書
- 法人契約：会社概要（パンフレット）／入居者の従業員証明書（社員証・在籍証明書 等）／会社謄本・決算書／印鑑証明書（契約者・連帯保証人）

【本申込みにあたり、以下の点につき予めご承知おきくださいようお願いいたします】

- 本申込書のご記入は正確にお願いいたします。万一、記入内容に提出書類との差異や記載事項に虚偽があることが判明した場合、契約締結後であっても契約は無効・解除される場合があります。
- 弊社より連帯保証人の自宅または勤務先へ、連帯保証のお引き受け可否についてお問い合わせをさせていただきます。
- 保証会社を利用した場合、審査業務を弊社が業務提携している保証会社及び第三者機関に委託し、本人、連帯保証人及び緊急連絡人に確認の為にお問い合わせをさせていただきます。
- 入居審査によってご入居できない場合もございます。尚、審査内容及び審査結果についての理由はお答えできません。
- 弊社が信書（契約書・覚書等）を郵送するにあたっては、特定記録郵便またはレターパックにて送付いたします。
- 電気、ガス、水道、インターネットなどのライフライン開通及び引越のご案内をするため、委託会社よりご連絡を差し上げます。
- 仲介手数料は国土交通省告示により、貸主、借主から各々賃料の0.55ヶ月分(消費税込)までとなっておりますが、弊社では、貸主から仲介手数料を頂かない為、借主より賃料の1.1ヶ月分(消費税込)の仲介手数料をお支払いいただいております。
■上記①～⑦を確認のうえ、記載事項に相違なく、入居申込みをいたします。
■「個人情報のお取り扱いについて」の説明を受け、同意いたします。
■自らが反社会的勢力ではないこと、反社会的勢力に自己の名義を利用させるものではないこと及び当該物件に反社会的勢力を居住・出入りさせるものではないことを確約いたします。

仲介業者	申込人	申込日
業者名	(住所)	年 月 日
担当名	TEL	(氏名)

東急リパブル(株)	センター	担当	TEL	FAX
東急リパブル営業担当者記入欄				
■電気：一括受電方式 □無 □有 (会社名：) オール電化 □無 □有				
■ガス： □無 □都市ガス □プロパン (□個別 □集中) 会社名・TEL ()				
■ネット：インターネット無料 □無 □有 (ネット会社：)				